

Verslag WG Internationaal

27 maart 2018 – Locatie: VGC

AANWEZIGE JEUGDRAADSLEDEN: Jo Robberechts, Sara Debackere

VERONTSCHULDIGD: Sarah Storme

ADMINISTRATIE: Liesbet Meyns

1. Afspraken

- Wanneer krijgt project al dan niet goedkeuring? (Liesbet checkt bij Jint)
- Jo belt Naomi ivm haar inbreng
- Uitschrijven wie welke expertise/ervaring meebrengt naar (voorbereiding) project
 - o Naomi, Sarah, Jo (zelf zinnetje schrijven)
 - o Aanzet :
 - Liesbet – Administratief (contacten deelnemers, verzekering, ...), ondersteuning, omkadering, contacten partners
 - Jo - uitwerken programma, coaching, leerdoelen
 - Naomi - Voorzitter JR, groepsdynamiek JR, Groepscoördinator tijdens project, 1000opinions
 - JES - stedelijkheid, diversiteit in achtergrond bij jongeren, BXL open view
 - Naar Liesbet sturen
- Eigenaar per hoofdstuk EU-dossier
 - o Participating organisations – Liesbet
 - o Project description – Sara D. (input mag voor deze deadline ook naar Liesbet)
 - o Participants profile – Sara D.
 - Stukje learning outcomes: Jo geeft input
 - o Practical arrangements – Liesbet (doet eerste aanzet na overleg met Jint, verder uit te werken op de volgende werkgroep)
 - Voorbereidend overleg: inhoudelijk stukje door JO (Act like a Zweed)
 - o Activities - JO
 - o Impact en disseminatie – Sarah S.
 - o Project summary en begroting - Liesbet
 - o **Iedereen leest de stukken van de anderen die af zijn**
 - Stuurt **voor donderdagmiddag 29/3** feedback naar Sara DB over participants profile
 - Stuurt **voor dinsdagochtend 3/4** feedback over de rest
- Eigenaar doet aanzet, rest leest alles na (voor dinsdagochtend 3/4) en geeft waar nodig input –via mail aan de eigenaar- met steeds Liesbet in cc
 - o Uitzondering: tekstje(s) Sara te lezen voor donderdag 29/3 (indien moeilijk, vooral focussen op ‘participants profile’)

Liesbet stuurt dinsdagavond de eerste draft van het EU-dossier naar Jint door voor nazicht.

De volgende werkgroep gaat door op maandag 23 april om 10u in GC De Kriekelaar (bij Groep Intro)

Met op de agenda:

- Retroplanning project (google docx, inschrijvingen, tickets boeken, ..)
- Praktische organisatie: wie/wat/.. in grote lijnen → voor dossier ook nog
- Welke type organisaties willen we in het programma – afspraken maken over organisaties contacteren

2. Ondertussen ook nog

Beslissen Stockholm/Goteborg o.b.v. congres KEKS – voor 5/4 – Liesbet belt met Jonas KEKS en mailt hierover naar de WG

Collegebesluit aanvraag project – voor 5/4 – LIESBET

Google form hiervoor opmaken voor deelnemers project

Na goedkeuring project

Sara Db stuurt aanzet naar Liesbet

- *Wie ben je? Organisatie. Gender (genderdiversiteit)*
- *1 of 2 personen van je organisatie? Waarom? Profiel(en) deelnemer(s)*
- *Wat wil je leren?*
- *Wat heb je te bieden?*
- *Hoe ga je het vertalen naar je werking?*
- *Hoe ga je het vertalen naar de werking van de jeugdraad?*
- *Talenkennis*

Binnen de jeugdraad zoeken naar organiserend team van experts en ondersteuners. En een inhoudelijk coördinator.

Volgende afspraak

MAANDAG 23/4 om 10u bij Groep Intro, Gallaitstraat 86, Schaarbeek

Je kan in ons dossier via deze link:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/opportunities/young-people-and-youth-workers_en

Klikken op eforms onder die foto van het meisje met de rode neus, inloggen (bel me gerust op als je login en paswoord niet meer weet) en dan **niet klikken op apply**; wel op **My applications** en onderste dossier aanduiden. Je kan er nu gewoon in werken.

De login en paswoord gaf ik jullie. Bel me gerust op als je deze niet meer weet ☺